



21/2020 EBAZPENA, ARABAKO ERRIOXA ESIKO ZUZENDARI GERENTEARENA, ZERBITZU-EGINKIZUNETAN ETA ERAKUNDE ARTEAN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENEAN ZERRENDAK OSATZEKO EPEA ZABALTZEN DUENA, OSAKIDETZAKO ADMINISTRAZIO KONTSEILUAREN 2011KO MAIATZAREN 9KO MUGIKORTASUNEKO ERABAKIAK EZARRITAKO PROZEDURAREN ARABERA.

**Lanpostu funtzionalak:**

LMT FAMILIA MEDIKUA  
LMT PEDIATRIA MEDIKUA  
BARNE MEDIKUNTZA MEDIKUA  
SUKALDARIA  
INFORMATIKA TEKNIKARIA  
GM ADM. ETA KUDEAKETA TEKNIKARIA  
EM ADM. ETA KUDEAKETA TEKNIKARIA  
LABORATORIO TEKNIKARIA  
GAINBEGIRALEA  
ERRADIODIAGNOSTIKO TEKNIKARIA

**Kokapena:**

ARABAKO ERRIOXA ESI

**ZERBITZU-EGINKIZUNAK**

**Betekizunak:** (Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

1º.- Kategoria-lanpostu funtzional berean, karrerako funtzionarioa, estatutarioa edo lan-kontratuko pertsonal finkoa izatea Osakidetza zerbitzu-erakundeetan edo karrerako funtzionarioa edo estatutario finkoa Estatuko Osasun Sistemaren erakunde sanitarioetan.

2º.- Zerbitzu aktiboan egotea eta eskabidea aurkeztea interesdunak jabetzako edo behin-behineko atxikipeneko lanpostua ez daukan beste zerbitzu-erakunde baterako.

Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako, betekizun horiek guztiak bete beharko dira.

Osakidetza pertsonalak ez du baldintza horiek betetzen dituela egiaztatu beharrik, hizkuntza-eskakizunaren egiaztatzea izan ezik, SAPEko giza-baliabideetako kudeaketa sisteman jasota ez badago.

Aurreko betekizuna betetzen duen langilerik ez aurkeztekotan, hurrengo sistemarekin beteko da:

RESOLUCIÓN 21/2020 DEL DIRECTOR GERENTE DE LA OSI RIOJA ALAVESA, POR LA QUE SE PROCEDE A LA APERTURA DE PLAZO PARA LA CONFECCIÓN DE LISTAS DE COMISIÓN DE SERVICIOS Y DE PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES CONFORME AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO DE MOVILIDAD DE 9 DE MAYO DE 2011 DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE OSAKIDETZA.

**Puestos funcionales:**

F.E. MEDICO DE FAMILIA EAP  
F.E. MÉDICO PEDIATRÍA EAP  
F.E. MÉDICO MEDICINA INTERNA  
COCINERO  
TÉCNICO INFORMÁTICO  
TÉCNICO SUPERIOR DE ADM. Y GESTIÓN  
TÉCNICO MEDIO DE ADM. Y GESTIÓN  
TÉCNICO DE LABORATORIO  
SUPERVISOR  
TÉCNICO DE RADIODIAGNÓSTICO

**Localización:**

OSI RIOJA ALAVESA

**COMISIÓN DE SERVICIOS**

**Requisitos:** (Deberán acreditarse documentalmente)

1º.- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a las organizaciones de servicios de Osakidetza-SVS o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud en la categoría/puesto funcional de que se trate.

2º.- Estar en servicio activo y efectuar solicitud para la cobertura de puestos en Organización de servicios distinta de la que el interesado tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reingreso provisional al servicio activo.

Estos requisitos deberán reunirse el último día de plazo de presentación de solicitudes.

El personal de Osakidetza no deberá acreditar el cumplimiento de estos requisitos salvo la acreditación del perfil lingüístico si no consta en el sistema de gestión SAP de Recursos Humanos.

En caso de no presentarse personal que cumpla los requisitos anteriores se cubrirá mediante el sistema de:





## ERAKUNDE ARTEAN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA

**Betekizunak:** (Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

1º.- Kategoria-lanpostu funtzional berean, karrerako funtzionarioa, estatutarioa edo lan-kontratuko pertsonal finkoa izatea Osakidetzako zerbitzu-erakundeetan edo karrerako funtzionarioa edo estatutario finkoa Estatuko Osasun Sistemaren erakunde sanitarioetan.

2º.- Zerbitzu aktiboan egotea eta eskabidea aurkeztea interesdunak jabetzako edo behin-behineko atxikipeneko lanpostua ez daukan beste zerbitzu-erakunde baterako.

3º.- Aukeratu nahi den zerbitzu-erajundea ez den beste zerbitzu-erakunde batera atxikita egotea.

4º.- Lortu nahi den kategoria berean ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario finko edo langile laboral finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.

5º.- Lortu nahi den kategoriarako eta lanpostu funtzionalerako eskatzen den titulazioa izatea.

6º.- Kategoria berean aldi baterako barne- sustapenean egonez gero, egoera horretan urtebetetik gora etenik gabe eramatea.

Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako, betekizun horiek guztiak bete beharko dira.

Osakidetzako pertsonalak ez du baldintza horiek betetzen dituela egiaztatu beharrik, hizkuntza-eskakizunaren egiaztatzea izan ezik, SAPEko giza-baliabideetako kudeaketa sisteman jasota ez badago.

## BAREMAZIOA:

### ZERBITZU EGINKIZUNAK:

1.- Egindako zerbitzuak, kategoria honen azken lekualdatze-lehiaketako deialdiaren oinarrien arabera. Eskabideak aurkezteko epea zabaldu arte egindako zerbitzuak zenbatuko dira.

2.- Euskararen ezagutzak, Osakidetzan euskararen erabilera normalizatzeko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak xedatutako irizpideen arabera.

## PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES

**Requisitos:** (Deberán acreditarse documentalmente)

1º.- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a las organizaciones de servicios de Osakidetza-SVS.

2º.- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría del mismo nivel de titulación o de nivel inferior que aquélla a la que se opta.

3º.- Estar adscrito a una Organización de Servicios distinta de aquélla a la que se opta.

4º.- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

5º.- Estar en posesión de la titulación requerida para el acceso a la categoría y al puesto funcional al que se opta.

6º.- Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esa situación.

Estos requisitos deberán reunirse el último día de plazo de presentación de solicitudes.

El personal de Osakidetza no deberá acreditar el cumplimiento de estos requisitos salvo la acreditación del perfil lingüístico si no consta en el sistema de gestión SAP de Recursos Humanos.

## BAREMACIÓN

### EN CASO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:

1.- Servicios prestados en los términos de las bases de convocatoria del último concurso de traslados. Se computará el tiempo de servicios reconocidos hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

2.- Conocimiento de euskera de conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de normalización del uso del euskera en Osakidetza.



## ALDI BATERAKO BARNE MUGIKORTASUNA:

1.- Oposizioaldia (100 puntu gehienez), 2011ko EPERi dagozkion aukeraketa probetako oposizioaldiari izangaiek lortutako puntuazioa hartuko da kontuan.

2.- Lehiaketaldia: (80 puntu gehienez)

Lan esperientzia: Egindako zerbitzuak baloratuko dira, gehienez ere 80 puntura arte, amaitutako azken EPERi dagozkion kategoriaren deialdian barne-sustapenen txandaren bitartez lanpostua lortu zuen pertsonalaren lan-esperientzia zenbatzeko ezarritako irizpideen arabera.

3.- Euskararen ezagutzak, Osakidetzan euskararen erabilera normalizatzeko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak xedatutako irizpideen arabera.

## BALORAZIO-BATZORDEA

Balorazio-batzordeak behin betiko zerrenda onartu eta ARABAKO ERRIOXA ESIKO Zuzendaritza Gerentziari helaraziko dio. Ebazpen batez bidez ARABAKO ERRIOXA ESIKO eta Osakidetza web orrian argitaratu eman dezan.

Izangaien puntuazioaren hurrenkeraren arabeko behin-behineko zerrendan aurka erreklamazio jartzeko 10 eguneko epea egongo da, zerrendak argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Aurkeztutako erreklamazioak aztertu ondoren, Batzordeak behin betiko zerrendak onartuko du, bertan adieraziko da kategoria bakoitzari dagozkion zerrenda noiz egongo den indarrean.

## ESKABIDEAK NON ETA NOIZ AURKEZTU:

Interesdunek eskabideko datu pertsonal guztiak bete eta ARABAKO ERRIOXA ESIko Pertsonaleko Zuzendaritzara bidali beharko dute. Eskabidearekin batera SAPeko giza-baliabideetako kudeaketa sisteman jaso gabeko Osakidetza kanpora egindako zerbitzuen egiaztagiria eta hizkuntza-eskakizunaren egiaztagiria bidali behar dituzte.

Eskabideak aurkezteko epea 20 egun balioduneko izango da, deialdi hau argitaratzen den egunetik hasita.

## EN CASO DE PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL:

1.- Fase de oposición (máximo 100 pts). Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la OPE 2011.

2.- Fase de concurso: (máximo 80 puntos).

Experiencia profesional: Se valorarán los servicios prestados, hasta un máximo de 80 puntos, en los términos establecidos para el cómputo de la experiencia profesional del personal que accedió a través del turno de promoción interna en cada convocatoria de la respectiva categoría en la última OPE finalizada.

3.- Conocimiento de euskera de conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de normalización del uso del euskera en Osakidetza.

## COMISIÓN DE VALORACIÓN

La Comisión de Valoración aprobará y elevará a la Dirección Gerencia de la "ESI ARABAKO ERRIOXA-RIOJA ALAVESA OSI" el listado definitivo para su publicación, mediante resolución, en la página WEB de la OSI RIOJA ALAVESA y Osakidetza.

Se publicarán listas provisionales de los aspirantes por orden de puntuación, contra las que se fijará un plazo de reclamación de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente al de su publicación.

Examinadas las reclamaciones presentadas, la Comisión aprobará los listados definitivos para su publicación, donde constará el día de inicio en la aplicación de las listas para cada categoría.

## PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y PLAZO

La personas interesadas deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos los datos personales y acompañada de los certificados de servicios prestados fuera de Osakidetza y acreditación del perfil lingüístico que no consten en el sistema SAP de gestión de RRHH, a la dirección de personal de la OSI RIOJA ALAVESA.

El plazo de presentación será de 20 días hábiles a partir de la fecha de publicación de esta convocatoria.



## ZERRENDAK EGINO DIRA ETORKIZUNEAN LANPOSTUAK BETETZEKO

Behin betiko zerrendak argitatu ondoren, zerrendak zabalik geratuko dira iraunkorki, eskabide berriak sartu ahal izateko, eta araubidea jarraituz eguneratuko da.

## ERREKURTSOAK

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsoa jarri ahal izango zaio Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiarri, hilabeteko epean argitaratzen den biharamunetik hasita.

## CONFECCION DE LISTAS PARA FUTURAS COBERTURAS

Publicados los listados definitivos, las listas estarán abiertas permanentemente para incorporar nuevas solicitudes, que se actualizarán conforme a la normativa reguladora.

## RECURSOS

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza/SVS, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su publicación.

Guardia, 2020ko martxoaren 5a

Laguardia, 5 de marzo 2020

  
Izpta. CARLOS RUIZ DE VERGARA LAORDEN  
ZUZENDARI GERENTEA

**I. Eranskina / Anexo I**
**21/2020 EBAZPENA / RESOLUCIÓN 21/2020**

<b>ARABAKO ERRIOXA ESIAZ ZERBITZU EGINKIZUNETAKO ZERRENDAN ONARTUA IZATEKO ESKABIDEA</b> SOLICITUD DE ADMISIÓN A LISTAS DE COMISIÓN DE SERVICIOS EN LA OSI RIOJA ALAVESA
<b>ESKATZAILEA/ SOLICITANTE</b>

<b>DEITURAK ETA IZENA/APELLIDOS Y NOMBRE</b>	
<b>NAN/DNI:</b>	<b>TELEFONOA/TELÉFONO:</b>

**ARABAKO ERRIOXA ESIAZ lan egiteko zerbitzu eginkizunetako zerrendan onartua izatea eskatzen dut:**

Solicito la inclusión en las listas de comisiones de servicios para trabajar en la OSI RIOJA ALAVESA:

LANPOSTU FUNTZIONALA/PUESTO FUNCIONAL \_\_\_\_\_

(Elegir de la lista)

**FMT FAMILIA MEDIKUA/ F.E. MEDICO DE FAMILIA EAP**  
**FMT PEDIATRIA MEDIKUA/ F.E. MEDICO PEDIATRÍA EAP**  
**BARNE MEDIKUNTZA MEDIKUA/ F.E. MEDICO MEDICINA INTERNA**  
**SUKALDARIA/ COCINERO**  
**INFORMATIKA TEKNIKARIA/ TÉCNICO INFORMÁTICO**  
**GM ADM. ETA KUDEAKETA TEKNIKARIA/ TÉCNICO SUPERIOR DE ADM. Y GESTIÓN**  
**EM ADM. ETA KUDEAKETA TEKNIKARIA/ TÉCNICO MEDIO DE ADM. Y GESTIÓN**  
**LABORATORIO TEKNIKARIA/ TÉCNICO DE LABORATORIO**  
**GAINBEGIRALEA/ SUPERVISOR**  
**ERRADIODIAGNOSTIKO TEKNIKARIA/ TÉCNICO DE RADIODIAGNÓSTICO**

<b>AURKEZTEN DEN DOKUMENTAZIOA/DOCUMENTACIÓN APORTADA</b>
---

- AZKEN DESTINO-JABETZEAREN FOTOKOPIA/ FOTOCOPIA DE LA TOMA DE POSESIÓN DEL ULTIMO DESTINO**
- TITULOIA/TITULACION ACADEMICA**
- EGINDAKO ZERBITZUEN ZIUTAGIRIA/ CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS PRESTADOS**
- EUSKARAREN EZAGUTZA EGIAZTATZEKO AGIRIA/ ACREDITACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE EUSKERA**

<b>DATA/FECHA</b>	<b>SINADURA/FIRMA</b>	<b>SARRERAKO ZIGILUA/SELLO DE ENTRADA</b>

**ARABAKO ERRIOXA ESIKO PERTSONALEKO ZUZENDARIA/ DIRECTOR DE PERSONAL DE LA OSI RIOJA ALAVESA**

**II. Eranskina / Anexo II**
**21/2020 EBAZPENA / RESOLUCIÓN 21/2020**

<b>ARABAKO ERRIOXA ESIAK ERAKUNDE ARTEAN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENEN ZERRENDAN ONARTUA IZATEKO ESKABIDEA</b> SOLICITUD DE ADMISIÓN A LISTAS DE PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES DE LA OSI RIOJA ALAVESA
<b>ESKATZAILEA/ SOLICITANTE</b>

<b>DEITURAK ETA IZENA/APELLIDOS Y NOMBRE</b>	
<b>NAN/DNI:</b>	<b>TELEFONOA/TELÉFONO:</b>

**ARABAKO ERRIOXA ESIAK erakunde arteko barne sustapenean lan egiteko zerrendan onartua izatea eskatzen dut:**

Solicito la inclusión en las listas de promoción interna intercentros para trabajar en la OSI RIOJA ALAVESA:

 LANPOSTU FUNTZIONALA/PUESTO FUNCIONAL \_\_\_\_\_  
 (Elegir de la lista)

- FMT FAMILIA MEDIKUA/ F.E. MEDICO DE FAMILIA EAP
- FMT PEDIATRIA MEDIKUA/ F.E. MEDICO PEDIATRÍA EAP
- BARNE MEDIKUNTZA MEDIKUA/ F.E. MEDICO MEDICINA INTERNA
- SUKALDARIA/ COCINERO
- INFORMATIKA TEKNIKARIA/ TÉCNICO INFORMÁTICO
- GM ADM. ETA KUDEAKETA TEKNIKARIA/ TÉCNICO SUPERIOR DE ADM. Y GESTIÓN
- EM ADM. ETA KUDEAKETA TEKNIKARIA/ TÉCNICO MEDIO DE ADM. Y GESTIÓN
- LABORATORIO TEKNIKARIA/ TÉCNICO DE LABORATORIO
- GAINBEGIRALEA/ SUPERVISOR
- ERRADIODIAGNOSTIKO TEKNIKARIA/ TÉCNICO DE RADIODIAGNÓSTICO

<b>AURKEZTEN DEN DOKUMENTAZIOA/DOCUMENTACIÓN APORTADA</b>
---

- AZKEN DESTINO-JABETZEAREN FOTOKOPIA/** FOTOCOPIA DE LA TOMA DE POSESIÓN DEL ULTIMO DESTINO
- TITULOA/TITULACION ACADEMICA**
- EGINDAKO ZERBITZUEN ZIUTAGIRIA/** CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS PRESTADOS
- EUSKARAREN EZAGUTZA EGIAZTATZEKO AGIRIA/** ACREDITACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE EUSKERA

<b>DATA/FECHA</b>	<b>SINADURA/FIRMA</b>	<b>SARRERAKO ZIGILUA/SELLO DE ENTRADA</b>

**ARABAKO ERRIOXA ESIKO PERTSONALEKO ZUZENDARIA/** DIRECTOR DE PERSONAL DE OSI RIOJA ALAVESA